

Anexa IV

Proceduri pentru achizițiile efectuate de către Beneficiarii contractelor de finanțare nerambursabile din Fondul ONG, Mecanismul Financiar al Spatiului Economic European 2004 - 2009

Dacă implementarea unui proiect necesită efectuarea de achiziții de către Beneficiar, contractul trebuie să fie atribuit ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic (adică oferta care prezintă cel mai bun raport preț/calitate), în concordanță cu principiile transparenței și concurenței loiale între potențialii contractori și cu evitarea oricărui conflict de interese.

În cazul nerespectării regulilor descrise mai jos, cheltuielile pentru operațiunile în discuție nu sunt eligibile pentru finanțare din partea Administratorului Fondului ONG în România, respectiv Mecanismului Financiar a SEE 2004 - 2004.

Administratorul Fondului ONG în România poate efectua verificări ulterioare („ex-post”) asupra modului în care Beneficiarii au respectat aceste reguli.

1. REGULI COMUNE TUTUROR PROCEDURILOR DE ACHIZIȚIE

Documentele de licitație trebuie întocmite în conformitate cu cele mai bune practici internaționale, iar procedura de achiziție trebuie să asigure tratament egal pentru toți ofertanții.

Termenele limită de primire a ofertelor și cererilor de participare trebuie să fie suficient de lungi pentru a permite părților interesate o perioadă de timp rezonabilă și adecvată pentru pregătirea și înaintarea ofertelor.

Toate cererile de participare și ofertele declarate ca satisfăcând cerințele, trebuie evaluate și clasificate de către un comitet de evaluare pe baza criteriilor de excludere, selectare și acordare a contractului, anunțate în avans. Acest comitet trebuie să aibă un număr impar de membri (cel puțin trei), cu toate capacitățile tehnice și administrative necesare, pentru a oferi o opinie corectă și informată asupra ofertelor.

2. EXCLUDEREA DE LA PARTICIPAREA LA ACHIZIȚII

Candidații sau ofertanții vor fi excluși de la participarea la procedura de achiziție dacă:

- (a) sunt în faliment sau în curs de lichidare, sunt intrați în administrarea unei autorități judiciare, sunt implicați în acorduri cu creditorii, și-au suspendat activitățile, sunt subiecți al procedurilor vizând aceste aspecte sau sunt într-o situație similară ca urmare a aplicării unei proceduri similare prevăzute în legislația sau reglementările naționale în vigoare;
- (b) au suferit condamnări privind conduita profesională, printr-o hotărâre judecătorească rămasă definitivă (*res judicata*) (ex. împotriva căreia nu este posibil nici un apel);
- (c) sunt vinovați de grave erori profesionale dovedite prin orice mijloace pe care Beneficiarul le poate justifica;
- (d) au suferit condamnări pentru fraudă, corupție, implicarea într-o organizație ilegală sau orice altă activitate ilegală în detrimentul intereselor financiare ale Comunităților, printr-o hotărâre judecătorească rămasă definitivă (*res judicata*);
- (e) au fost declarați a fi într-o situație gravă de nerespectare a obligațiilor contractuale anterioare privind procedurile de achiziție sau procedurile de acordare a finanțărilor nerambursabile.

Ofertanții trebuie să certifice că nu se află în nici una din situațiile menționate mai sus.

3. EXCLUDEREA DE LA ACORDAREA CONTRACTELOR

Contractele nu pot fi acordate ofertanților care în timpul procedurii de achiziții:

- a) sunt subiect al unui conflict de interese;
- b) sunt vinovați de distorsionări grave în procesul de transmitere a informațiilor solicitate de Beneficiar ca o condiție de participare la procedura de contractare sau nu reușesc să furnizeze aceste informații.

4. PROCEDURA DE ACHIZITIE

Atribuirea unui contract de achiziție se va face în urma consultării a cel puțin trei oferte; beneficiarul consultă cel puțin trei furnizori de bunuri/ servicii/ lucrări, la alegerea sa și negociază termenii contractului cu unul sau mai mulți dintre ei.

Prin derogare de la regula de mai sus, Beneficiarul poate face comenzi pe baza unei singure oferte numai în cazul în care valoarea contractului ce va fi atribuit are o valoare de maxim 5 000 euro. În toate cazurile, valoarea contractului reprezintă suma totală prevăzută în bugetul proiectului, pe linia aferentă, indiferent de sursa de finanțare, inclusiv taxa pe valoarea adăugată.

Alte derogări de la procedura de achiziție se vor realiza numai în cazuri excepționale, justificate corespunzător și cu aprobarea scrisă prealabilă a Administratorului Fondului ONG în România.

5. DOSARUL DE ACHIZITIE

În cazul achiziției de bunuri, servicii și/sau lucrări cu o valoare mai mare de 5.000 euro dosarul de achiziție va cuprinde cel puțin:

1. *decizia de numire a comisiei de evaluare formată dintr-un număr impar de membri;*
2. *declarații de imparțialitate și confidențialitate ale membrilor comisiei;*
3. *cerere de oferte;*
4. *instrucțiuni către ofertanți;*
5. *oferțele valabile primite;*
6. *raportul privind ședința de evaluare inclusiv decizia de desemnare a câștigătorului;*
7. *contractul încheiat cu firma câștigătoare*