

# PROGRAMUL SPAȚII VERZI

## Componenta Permacultură în Zone Urbane

### Ghidul solicitantului - 2023

#### I. INFORMAȚII GENERALE

MOL România în colaborare cu Fundația pentru Parteneriat lansează ediția 2023 a programului Spații Verzi – componenta de finanțare Permacultură în zone urbane, program ce urmărește implicarea comunităților în proiecte de sprijinire a dezvoltării agriculturii urbane pe baza principiilor permaculturii în orașe și în imediata vecinătate a acestora.

Proiectele propuse în cadrul acestei componente trebuie să contribuie la dezvoltarea și implementarea unor proiecte de permacultură în orașe și în imediata vecinătate a acestora prin implicarea comunităților locale, conforme cu principiile permaculturii.

Este destinat organizațiilor neguvernamentale din România cu experiență sau a unor organizații care își propun să se implice în ceea ce privește permacultura și care sunt deschise în a lucra în parteneriat cu comunități locale, cu școli și/sau instituții publice din orașele/municipiile din România.

**Permacultura** este o metodologie cu ajutorul căreia pot fi concepute habitate umane integrate în armonie cu cele naturale, rezultând un teritoriu utilizat de o comunitate, care construiește și se dezvoltă integrându-se armonios în mediu, imitând formele și modul de relaționare din microclimatul în care trăiește. Totodată, aduce împreună grădinari urbani și consumatori pentru a servi acest scop.

**Suma disponibilă pentru anul 2023 este de 286.844,00 lei.**

**Suma maximă ce poate fi cerută este de 40.000,00 lei/proiect.**

Organizațiile neguvernamentale pot trimite cereri de finanțare pentru derularea unor proiecte în orașele din România.

**Data de lansare a ofertei de finanțare este 30 ianuarie 2023.**

Data limită de trimitere a aplicațiilor este 23 februarie 2023, ora 16:00. Cererile de finanțare și anexele trebuie trimise prin e-mail la următoarele (ambele) adrese: **spatiiverzi@repf.ro** și **programulspatiiverzi@gmail.com** (până cel târziu la data de 23 februarie 2023, ora 16:00).

Cei interesați pot adresa întrebări referitoare la acest apel pentru Cereri de finanțare prin e-mail, până la data de 20 februarie 2023 în atenția:

Bándi Enikó – Manager program

E-mail: [spatiiverzi@repf.ro](mailto:spatiiverzi@repf.ro)

## II. CONDIȚII GENERALE

### II.1. Procedura de prezentare a proiectelor spre finanțare

Propunerile de proiect se prezintă pe formularul standard oferit de Fundația pentru Parteneriat. Aplicantul va respecta întocmai formularul standard.

#### **Aplicația va include:**

- **Cererea de finanțare** (formular anexat), completată în limba română. Aplicantul va trimite Cererea de finanțare completată atât în format **Word editabil**, cât și în variantă **scanată** (pdf), semnată de reprezentantul legal al organizației aplicante.
- **Bugetul proiectului** (formular anexat). Aplicantul va trimite Bugetul proiectului completat în format **Excel editabil**.
- **Contract de parteneriat**, semnat de reprezentanții legali ai aplicantului și partenerilor, trimis în variantă scanată (pdf).
- **C.V.-ul coordonatorului de proiect** trimis în variantă **scanată** (pdf).
- **acordul proprietarului sau administratorului de teren** – în cazul instituțiilor de învățământ acordul directorului instituției, trimis în variantă **scanată** (pdf).
- **câteva fotografii relevante despre terenul** selectat pentru cultivare trimis în format jpeg.

Copia simplă a statutului, a înregistrării juridice aferente și Certificatul de Atestare Fiscală valabil emis de Agenția Națională pentru Administrare Fiscală, care certifică faptul că organizația beneficiară nu are datorii, vor trebui trimise doar de către organizațiile ale căror aplicații vor fi selectate pentru finanțare.

**Cererile de finanțare și anexele trebuie trimise prin e-mail** la următoarele adrese: [spatiiverzi@repf.ro](mailto:spatiiverzi@repf.ro) și [programulspatiiverzi@gmail.com](mailto:programulspatiiverzi@gmail.com). Vă rugăm să menționați în corpul de e-mail următoarele informații:

Aplicantul: <denumirea completă>

Titlul proiectului: <titlul proiectului>

Programul Spații Verzi

Componenta Permacultură în Zone Urbane

### II.2. Obținerea formularelor

Modelele standard se trimit solicitanților prin e-mail sau pot fi descărcate de pe pagina web a Programului Spații Verzi ([www.spatiiverzi.org.ro](http://www.spatiiverzi.org.ro)) și a Fundației pentru Parteneriat ([www.repf.ro](http://www.repf.ro)).

### II.3. Termenul de depunere a cererilor de finanțare

Data limită de trimitere a aplicațiilor este **23 februarie 2023, ora 16:00** (aplicațiile trebuie trimise la cele două adrese de e-mail menționate până la data de 23 februarie 2023, ora 16:00).

### II.4. Durata proiectelor propuse spre finanțare

Proiectele trimise în cadrul acestei componente trebuie derulate într-o perioadă maximă de **6 luni** (aprilie – septembrie).

Data de începere a proiectelor poate fi cel mai devreme data de **01 aprilie 2023**. Proiectele trebuie finalizate până la data de **30 septembrie 2023**.

## II.5. Bugetul proiectului

Suma maximă ce poate fi cerută este de 40.000,00 lei/proiect. **Contribuția organizației aplicante la realizarea proiectului va fi de minim 5% din bugetul total** (atenție: nu din suma solicitată) al proiectului.

Contribuția organizației aplicante la realizarea proiectului poate fi doar în bani sau în bani și sub formă de contribuție în natură cu următoarea condiție: contribuția în natură poate fi doar sub formă de muncă voluntară și poate reprezenta maxim 50% din contribuția proprie (de exemplu: în cazul în care bugetul total al proiectului este de 35.000 lei, suma cerută poate fi maxim 33.250 lei iar contribuția proprie trebuie să fie minim 1.750 lei, din care valoarea muncii voluntare în natură nu poate fi mai mult de 875 lei. Totodată, la contribuția în bani se acceptă și fonduri sau bunuri obținute prin Contract de sponsorizare. În acest caz, contractul de sponsorizare trebuie să respecte legea în vigoare.

## III. ELIGIBILITATEA SOLICITANTULUI ȘI A PARTENERILOR

### III.1. Solicitanți eligibili

Se consideră solicitanți eligibili organizațiile neguvernamentale, nonprofit, înființate legal și cu sediul în România, organizate și conduse conform legislației românești în vigoare cu privire la organizațiile neguvernamentale constituite conform prevederilor OG nr. 26/2000 sau a Legii nr. 21/1924 privind asociațiile și fundațiile, cu modificările și completările ulterioare.

### III.2. Solicitanți neeligibili

- organizații care nu îndeplinesc toate criteriile menționate anterior,
- instituții de învățământ,
- asociații de proprietari,
- partide politice,
- structuri religioase (cultele religioase, asociațiile religioase înființate în baza Legii 489/2006 privind libertatea religioasă și regimul general al cultelor),
- persoane fizice,
- entități for-profit,
- entități juridice care se află în faliment sau în curs de lichidare, sau care și-au suspendat activitatea.

### III.3. Parteneri eligibili

- organizații neguvernamentale și nonprofit, care funcționează în baza Ordonanței de Guvern nr. 26/2000 sau a Legii 21/1924 privind asociațiile și fundațiile, cu modificările și completările ulterioare,
- asociații de proprietari care funcționează în România conform legii nr. 196/2018,

- instituții de învățământ (grădinițe, școli generale, licee, universități) din orașele și municipiile României,
- autorități publice locale sau centrale, instituții/agenții publice, unități administrative teritoriale.
- firme din domeniul presei scrise și/sau audio-vizuale.

### **III.4. Parteneri neeligibili**

- partide politice,
- structuri religioase (cultele religioase, asociațiile religioase înființate în baza Legii 489/2006 privind libertatea religioasă și regimul general al cultelor),
- persoane fizice,
- entități for-profit cu excepția firmelor din zona media,
- entități juridice care se află în faliment sau în curs de lichidare, sau și-au suspendat activitatea.

## **IV. ELIGIBILITATEA ACTIVITĂȚILOR ȘI CHELTUIELILOR**

### **IV.1. Activități eligibile**

- înființarea de grădini urbane comunitare cu implicarea membrilor comunităților,
- ateliere de grădinărit,
- cursuri de inițiere și de aprofundare în permacultură, inclusiv cursuri pentru copii și tineri, cursuri de grădinărit urban cu componentă practică,
- informare și consultanță în permacultură și agricultura ecologică și organizarea de workshopuri practice.

În procesul dezvoltării propunerii de proiect, este obligatoriu să fie identificate și incluse și modalități de comunicare și promovare a rezultatelor și a impactului proiectului către categoriile de public considerate de aplicant ca fiind cele mai relevante și către un număr cât mai mare de persoane.

Proiectele câștigătoare vor asigura și promovarea corespunzătoare a programului Spații Verzi și a finanțatorilor. Regulile ce a fi urmate în acest sens vor fi comunicate beneficiarului de către finanțator la semnarea contractului

Cu ocazia planificării activităților, vă rugăm să luați în considerare situația privind pandemia Covid 19, ca să se respecte toate normele și măsurile de protecție anti-pandemie.

### **IV.2. Cereri de finanțare neeligibile**

- Cererile de finanțare sosite după data limită,
- Cererile de finanțare care nu conțin toate anexele solicitate,
- Cererile de finanțare la care bugetul nu respectă limitele prevăzute în ghidul solicitantului (limita maximă a finanțării solicitate, limita minimă a contribuției proprii),
- Cererile de finanțare care nu se înscriu în obiectivele și componentele acestui program,
- Cererile de finanțare care nu se desfășoară într-unul din orașele sau municipiile din România,

- Cereri de finanțări individuale (ex: burse, sponsorizări pentru călătorii), împrumuturi, proiecte și activități de cercetare științifică, investiții financiare).

### **IV.3. Cheltuieli eligibile**

- cheltuieli salariale,
- arbuști, semințe, răsaduri, paie, bălegar,
- produse de protecție a muncii (ex. mănuși),
- unelte necesare derulării activităților,
- materiale de promovare,
- tocătoare de materie vegetală,
- rechizite, papetărie necesare derulării activității proiectului,
- consumabile pentru echipamentele din proiect,
- tipărire ghiduri/pliante/manuale,
- cheltuieli de protocol,
- alte cheltuieli necesare derulării proiectului, conform bugetului din formularul Cererii de finanțare.

### **IV.4. Cheltuieli neeligibile**

- echipamente motorizate (ex. motoferăstrău, motocoasă, etc.),
- servicii subcontractate de amenajare a terenului,
- acordarea de ajutoare, premii, burse în bani,
- servicii subcontractate de organizare evenimente,
- amenzi, penalități,
- costuri acoperite din orice alte surse și care ar fi considerate a fi dublu finanțate dacă ar fi solicitate spre decontare în cadrul proiectului,
- cheltuieli care nu sunt susținute de documente justificative,
- alte cheltuieli care nu au legătură cu proiectul și nu sunt prevăzute în bugetul detaliat al proiectului.

## **V. SELECȚIA ȘI EVALUAREA CERERILOR DE FINANȚARE**

### **V.1. Înregistrarea aplicațiilor**

Toate aplicațiile depuse vor primi un număr de înregistrare, care va fi comunicat organizației prin e-mail și care va fi folosit în corespondența viitoare.

## V.2. Procesul de preselecție

Organizațiile și cererile de finanțare care nu îndeplinesc condițiile de eligibilitate vor fi respinse. Organizațiile, ale căror Cereri de finanțare nu au fost selectate pentru evaluare vor fi informate în scris, prin e-mail.

### Aplicația va fi respinsă dacă:

- este incompletă sau nu s-a folosit formularul standard al programului,
- nu sunt incluse anexele solicitate,
- organizația aplicantă/partenerul este neeligibil,
- nu se respectă data limită de trimitere,
- nu este semnată de către aplicant,
- bugetul nu respectă limitele prevăzute în Ghidul solicitantului (limita maximă a finanțării solicitate, limita minimă a contribuției proprii – minim 5% din bugetul total al proiectului).

**Aplicațiile care nu îndeplinesc toate criteriile de eligibilitate vor fi excluse din procesul de evaluare.**

## V.3. Criterii de evaluare a aplicațiilor

### Organizația și partenerii:

- experiența solicitantului și a partenerilor acestuia în managementul de proiect, inclusiv capacitatea de a gestiona bugete,
- existența partenerilor și nivelul de implicare al fiecăruia (descrierea clară a activităților desfășurate de fiecare partener).

### Proiectul – relevanța, analiza situației, metodologie, rezultate:

- proiectul răspunde scopului programului,
- proiectul răspunde unei nevoi reale - problema abordată este bine identificată, clar descrisă, fundamentată cu date și argumente convingătoare, iar grupul/ grupurile țintă sunt definite clar și cuantificate,
- activitățile sunt realiste și fezabile în corelație cu resursele proiectului,
- activitățile sunt coerent planificate (claritatea și fezabilitatea planului de acțiune al proiectului),
- rezultatele sunt formulate în termeni cuantificabili, măsurabili și verificabili,
- modalitățile de promovare ale activităților proiectului sunt menționate și descrise,
- existența partenerilor media cu scopul promovării proiectului,
- existența ideilor creative în ceea ce privește metodele de implicare a comunității și derularea activităților.

### Buget:

- justificarea cheltuielilor propuse în relație cu rezultatele așteptate (raport cost - eficiență),
- activitățile sunt realiste și rezonabil bugetate,
- bugetul este suficient detaliat.

*Aplicații vor primi o scrisoare de informare despre rezultatul evaluării cererii de finanțare, iar organizațiile ale căror proiecte au fost selecționate vor fi informate despre condițiile semnării contractului de finanțare.*

## VI. CONDIȚII CONTRACTUALE

Organizațiile beneficiare se vor angaja la prezentarea unor rapoarte pe formulare standard, în condițiile care vor fi precizate în contractul de finanțare și vor permite evaluatorilor desemnați să aibă acces la documentele necesare. Proiectele vor fi monitorizate, inclusiv prin vizite la fața locului, și evaluate de personalul programului sau de specialiști/experti delegați.

În cazul în care organizația primește fonduri pentru respectivul proiect și din alte surse, se vor evidenția aceste surse și sumele primite, separat de cele acordate de Fundația pentru Parteneriat. Materialele care sunt rezultatul unui proiect finanțat de Fundația pentru Parteneriat și MOL România vor menționa numele finanțatorilor.

Fundația pentru Parteneriat și MOL România nu pot fi făcuți răspunzători pentru eventualele pagube produse de către organizații în timpul desfășurării proiectelor finanțate.

Orice modificare față de acordul cu finanțatorul, apărută în cursul realizării proiectului, trebuie aprobată în prealabil în scris de către finanțator.

### **Valoarea și modalitatea de plată a finanțărilor:**

Plata finanțării se va face în tranșe, conform condițiilor din contractul de finanțare, prin virament bancar în lei.

Plata se va efectua în felul următor:

- 85% din suma aprobată după semnarea acordului de finanțare,
- 15% din suma aprobată după trimiterea raportului final (beneficiarul va cheltui în avans și suma aferentă acestui procent).

## VII. CONFLICT DE INTERESE

Solicitantul și partenerii se vor obliga prin contract, să ia toate măsurile necesare și utile pentru a evita apariția oricărui conflict de interese. Reprezintă conflict de interese atunci când exercitarea obiectivă și imparțială a funcțiilor oricărei persoane din acest contract de finanțare este afectată din motive care implică familia, viața sentimentală, afinități politice sau naționale, interese economice sau oricare alte interese comune cu o altă persoană implicată. Solicitantului și partenerilor le sunt interzise ca pe perioada finanțării să încheie orice contracte, acorduri sau orice alte înțelegeri scrise, care să aibă ca obiect achiziții de produse, mărfuri sau prestări servicii cu entități juridice deținute de membri ai structurilor de conducere sau de angajați ai solicitantului și partenerilor.

## VIII. PREMIUL SPAȚII VERZI

La finalizarea programului, după evaluarea proiectelor implementate, MOL România împreună cu Fundația pentru Parteneriat va premia organizația care a obținut cele mai spectaculoase rezultate prin proiectul derulat. În acordarea acestui premiu va fi luat în considerare și reflectarea proiectului în mass-media.

Premiul constă în acordarea unei sume de 10.000 lei.

Contact:

**Fundația pentru Parteneriat**

**[spatiiverzi@repf.ro](mailto:spatiiverzi@repf.ro)**

<b>I. INFORMAȚII GENERALE</b> .....	<b>1</b>
<b>II. CONDIȚII GENERALE</b> .....	<b>2</b>
II.1. PROCEDURA DE PREZENTARE A PROIECTELOR SPRE FINANȚARE.....	2
II.2. OBTINEREA FORMULARELOR.....	2
II.3. TERMENUL DE DEPUȘTERE A CERERILOR DE FINANȚARE.....	2
II.4. DURATA PROIECTELOR PROPUSE SPRE FINANȚARE.....	2
II.5. BUGETUL PROIECTULUI.....	3
<b>III. ELIGIBILITATEA SOLICITANTULUI ȘI A PARTENERILOR</b> .....	<b>3</b>
III.1. SOLICITANȚI ELIGIBILI.....	3
III.2. SOLICITANȚI NEELIGIBILI.....	3
III.3. PARTENERI ELIGIBILI.....	3
III.4. PARTENERI NEELIGIBILI.....	4
<b>IV. ELIGIBILITATEA ACTIVITĂȚILOR ȘI CHELTUIELILOR</b> .....	<b>4</b>
IV.1. ACTIVITĂȚI ELIGIBILE.....	4
IV.2. CERERI DE FINANȚARE NEELIGIBILE.....	4
IV.3. CHELTUIELI ELIGIBILE.....	5
IV.4. CHELTUIELI NEELIGIBILE.....	5
<b>V. SELECȚIA ȘI EVALUAREA CERERILOR DE FINANȚARE</b> .....	<b>5</b>
V.1. ÎNREGISTRAREA APLICAȚIILOR.....	5
V.2. PROCESUL DE PRESELECȚIE.....	6
V.3. CRITERII DE EVALUARE A APLICAȚIILOR.....	6
<b>VI. CONDIȚII CONTRACTUALE</b> .....	<b>7</b>
<b>VII. CONFLICT DE INTERESE</b> .....	<b>7</b>
<b>VIII. PREMIUL SPAȚII VERZI</b> .....	<b>7</b>